



COMMUNE  
DE

**Saint-Christophe-du-Ligneron**  
85670

## COMPTE RENDU DE SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil Municipal s'est réuni à la Mairie, *en session ordinaire*,  
**Lundi 2 Mai 2016 à 20 h.**

**Étaient présents** : Mmes et MM. Thierry RICARDEAU, *Président de séance*, Jean-Claude BIRON, Michel QUAIREAU, Émilie BOCQUIER, Sylvia GUIHOT, Jean-Christophe RAGUET, Nadia RABREAU, Jacques RIGALLEAU, Carine MIGNÉ, Josette COURTIN, Auguste GUILLET, Audrey PATARIN, Patrick CHANSON, Isabelle AVERTY, Sébastien SEGRET, Mathilde BRIAND, Sébastien GUYON, Maryse COUGNAUD, Malik RABIA et Michelle RÉGEASE.

**Absents et excusés** : Mme et MM. Olivier ABILLARD (pouvoir à Jean-Claude BIRON), Marie-Ange FOUQUET et Henri DE LA ROCHE SAINT ANDRÉ (pouvoir à Malik RABIA).

**Secrétaire de séance** : Mme Nadia RABREAU.

Le compte-rendu de la réunion du 4 Avril 2016 est lu et approuvé.

### Ajout à l'ordre du jour

Le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, l'ajout du point suivant** :

- Acquisition de panneaux de signalisation

### ☞ CONSEIL MUNICIPAL DES JEUNES

Madame Alice BARBIER, Animatrice du Conseil Municipal des Jeunes, présente les membres présents du Conseil Municipal des Jeunes :

- Chloé LEBRUN, Membre et déléguée de la Commission Enfance, Jeunesse, Vie scolaire, Solidarité et Citoyenneté,
- Elsa MIGLIORINI, Membre et déléguée de la Commission Environnement, Urbanisme et Vie municipale,
- Clara FLAIRE, membre et Maire, est excusée.

#### ➤ Présentation des projets 2016

Le Conseil Municipal des Jeunes présente leurs projets, comme suit :

- Bourses aux livres : Don des livres le 20 et 21 Mai et Vente des livres le 28 Mai 2016,
- Loto inter-génération à l'EHPAD le 11 Mai 2016,
- Visite du Conseil Départemental le 15 Juin 2016,
- Boom le 18 Juin 2016 à 19 h 30.

### ☞ COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DU PAYS DE PALLUAU

#### ➤ Compte rendu de réunion du Conseil Communautaire du Jeudi 17 Mars 2016

Monsieur le Maire nous fait part de ce compte rendu et aborde le sujet suivant :

\* SCoT : annulation de la procédure d'enquête publique en cours en raison notamment de la modification du périmètre de l'intercommunalité. Selon un calendrier prévisionnel, le SCoT pourrait être approuvé au Printemps 2018.

➤ **Convention de mise à disposition de locaux pour les activités du Relais Assistan**

**Maternelles**

En sa qualité de Vice-Président de la Commission Action Sociale et Santé, Monsieur le Maire informe d'un retour très positif de la part des Assistantes maternelles, recueilli lors de ses réunions d'informations et d'échanges menées courant avril avec Damien GABORIT, coordinateur enfance-jeunesse et en présence de la nouvelle animatrice RAM, Maude BRISSET.

Monsieur le Maire signale que cette compétence devrait être pérennisée sur le nouveau territoire intercommunal de Challans.

Madame Emilie BOCQUIER informe que les locaux retenus pour cette activité seront la salle polyvalente et les locaux des Loustics.

Le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, de passer une convention pour la mise à disposition de locaux pour les activités du Relais d'Assistances Maternelles.**

➤ **Schéma Départemental de Coopération Intercommunale – Arrêt du projet de périmètre**

Monsieur le Maire informe avoir reçu le 13 Avril 2016 un arrêté de projet de périmètre du Schéma Départemental de Coopération Intercommunale. Les avis du conseil communautaire et des conseils municipaux sont sollicités sous un délai de soixante-quinze jours.

Après avoir fait part de ses premières avancées, Monsieur le Maire informe de la tenue de la première réunion officielle avec les 11 maires concernés le 3 Mai 2016 avec pour objet principal la présentation de la méthodologie de travail par le cabinet recruté, KPMG.

Le nouveau périmètre arrêté et transmis par Monsieur le Préfet est le suivant : Beauvoir-sur-Mer, Bois-de-Cené, Bouin, Challans, Châteauneuf, Froidfond, La Garnache, St Christophe du Ligneron, Saint-Gervais, Saint-Urbain et Sallertaine.

Le Conseil Municipal **approuve, à l'unanimité, le projet de périmètre du Schéma Départemental de Coopération Intercommunale** présenté par la Préfecture de la Vendée.

---

↪ **PERSONNEL COMMUNAL**

➤ **Création d'un poste d'Adjoint technique de 2<sup>ème</sup> classe**

Le Conseil Municipal **décide, à l'unanimité, de créer un poste d'Adjoint technique de 2<sup>ème</sup> classe, à temps non complet 29 heures 30, à compter du 18 Mai 2016 et de nommer Monsieur Jérôme TRIBONDEAU sur ce poste, en tant que stagiaire.**

Résultat du vote à bulletin secret : 22 votants, 22 oui.

---

↪ **URBANISME ET ENVIRONNEMENT**

➤ **Enquête Publique relative au programme de travaux de restauration et d'entretien des cours d'eau du bassin versant aval Vie et Jaunay, dans le cadre du Contrat Territorial volet Milieux Aquatiques aval Vie et Jaunay**

Le Conseil Municipal **émet, à l'unanimité, un avis favorable à la demande** présentée par le Syndicat Mixte des Marais de la Vie, du Ligneron et du Jaunay qui porte sur le **programme de travaux de restauration et d'entretien des cours d'eau du bassin versant aval de la Vie et du Jaunay.**

➤ **ZAC Multi sites Secteur Centre 1<sup>ère</sup> phase - Demandes Aide parlementaire et Régionale**

Le Conseil Municipal **décide, à l'unanimité, de solliciter des subventions auprès de Monsieur Alain LEBOEUF, Député de la Vendée, au titre de la réserve parlementaire et de Monsieur Bruno RETAILLEAU, Président du Conseil Régional des Pays de la Loire dans le cadre du soutien à la ruralité.**

**Ces deux sollicitations portent sur le projet de revitalisation de centre-bourg concernant les travaux de la ZAC Multi sites Secteur Centre 1<sup>ère</sup> phase.**

➤ **ZAC Multi sites Secteur Centre 1<sup>ère</sup> phase - Convention AMO - Modificatif**

Le Conseil Municipal **décide, à l'unanimité, de modifier la délibération n° 10-03-2016 en date du 7 Mars 2016, en ajoutant le montant total des travaux concerné par cette convention qui est de 685 000,00 € HT** concernant la phase réalisation pour les missions : choix du maître d'œuvre et Assistance à Maîtrise d'Ouvrage pour la ZAC Multi sites Secteur Centre 1<sup>ère</sup> phase.

➤ **Numérotation de rues**

\* **Chemin de Sainte Anne**

Suite à un arrêté de permis de construire de 4 maisons à usage d'habitation Chemin de Sainte Anne, accordé le 11 Février 2016, le Conseil Municipal **décide, à l'unanimité, de créer les numéros de rues, comme suit : 1 bis Chemin de Sainte Anne, Logements 1 à 4.**

\* **Rue des Prairies**

Suite à un arrêté de permis de construire d'une maison à usage d'habitation Rue des Prairies, accordé le 14 Janvier 2016, le Conseil Municipal **décide, à l'unanimité, de créer le numéro de rues, comme suit : 20 Rue des Prairies.**

➤ **Travaux d'Eaux pluviales Rue du Rocher**

Le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, le devis de BODIN de Challans concernant la réalisation d'un branchement eaux pluviales Rue du Rocher pour un montant de 2 015,33 € TTC.**

➤ **Réfection des Trottoirs Square des Platanes**

Le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, le devis de BODIN de Challans concernant la réfection du trottoir Square des Platane pour un montant de 2 244,98 € TTC.**

➤ **Conseil Départemental de la Vendée - Transfert des voies départementales et dépendances dans le domaine public communal**

Le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, d'intégrer dans son domaine public certaines voies départementales et dépendances** suite à la création de la 2x2 voies de la RD 948, tranche Saint Christophe du Ligneron-Bel Air Maché, ouverte à la circulation en 2009.

➤ **Acquisition de panneaux de signalisation**

Le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, le devis de SIGNAUX GIROD OUEST de La Crèche (79) concernant l'acquisition de divers panneaux de signalisation pour un montant de 3 099,83 € TTC.**

---

↪ **BÂTIMENTS COMMUNAUX**

➤ **Pôle Scolaire - Convention cadre relative au Plan Climat Energie Collectivité (PCEC) avec le SYDEV**

Le Conseil Municipal **accepte de passer une convention cadre avec le SYDEV relative au PCEC** concernant une action "**Étude de performance énergétique pour les bâtiments communaux**". Le montant global prévisionnel des dépenses pour la réalisation de cette étude est fixé à 8 500,00 € HT avec une aide du SYDEV qui représente 50 % du coût réel HT de l'étude, avec un maximum de 6 000 € HT. Cette **action s'inscrit dans un projet de construction du pôle scolaire.**

Résultat du vote à main levée : 22 votants, 20 oui et 2 contre.

➤ **Pôle Scolaire - Missions FLJ (Facteur de lumière du jour) et STD (Simulations thermiques dynamiques)**

Le Conseil Municipal **accepte le devis du Cabinet ARCHIDICI de La Roche sur Yon concernant les missions FLJ et STD, pour la construction du pôle scolaire, pour un montant total de 8 500,00 € HT.**

Résultat du vote à main levée : 22 votants, 20 oui et 2 contre.

➤ **Salle de sports - Acquisition Sonorisation**

Suite à une intrusion dans la salle de sports et au vol d'équipements, dossier en cours de traitement auprès de notre assureur, le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, le devis de PRIVATE SOLUTION** du Perrier, concernant **l'acquisition d'un rack sono** (2 micros main, 1 micro serre tête, ampli, lecteur CD, etc), pour la **salle de sports**, pour un **montant de 2 637,42 € TTC**.

➤ **Restaurant Scolaire - Acquisition Chariot de service**

Le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, le devis de MANUTAN Collectivités de Niort (79)**, concernant **l'acquisition d'un chariot de service 3 plateaux**, pour le **restaurant scolaire**, pour un **montant de 296,35 € TTC**.

---

↳ **ENFANCE, JEUNESSE ET VIE SCOLAIRE**

➤ **École Publique "Arc en Ciel" - Acquisitions diverses**

Le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, pour l'École Publique, les devis suivants :**

- **MANUTAN Collectivités de Niort (79)**, concernant **l'acquisition de deux postes radio** pour un **montant total de 269,28 € TTC**,
- **BYB Solutions de Challans**, concernant **l'acquisition de 20 casques analogiques et 5 systèmes haut-parleur** pour un **montant total de 464,94 € TTC**,
- **LA SADEL de Brissac-Quincé (49)**, concernant **l'acquisition de balles, de ballons, de quilles et divers** pour un **montant total de 571,48 € TTC**,

**soit un montant total de 1 305,70 € TTC.**

➤ **Les Loustics - Convention d'enseignement et de formation professionnelle agricole**

Le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, de passer une convention de stage avec Monsieur Mattéo REBERGUE**, domicilié sur notre commune, élève en 3<sup>ème</sup> d'orientation EA au Centre de formation des MFR de St Jean de Monts, **au sein de l'Accueil périscolaire et Centre de loisirs "Les Loustics" du 19 Septembre au 9 Décembre 2016.**

➤ **Les Loustics - Acquisitions diverses**

Le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, pour l'Accueil périscolaire et Centre de Loisirs "Les Loustics", les devis suivants :**

- **ADDIX Informatique de Challans**, concernant **l'acquisition d'un logiciel Myriad-conec** (installation serveur mairie) pour un **montant de 588,00 € TTC**,
- **DEFI Informatique de Maxeville (54)**, concernant **l'acquisition d'un logiciel export ORMC** pour un **montant de 366,00 € TTC**,
- **U TECHNOLOGIE de Challans**, concernant **l'acquisition d'un lave-linge** pour un **montant de 399,00 € TTC**,
- **DECATHLON PRO de Villeneuve d'Ascq (59)**, concernant **l'acquisition de trottinettes, mini but football, panneaux basket, etc**, pour un **montant total de 447,93 € TTC**,
- **VERRIER MAJUSCULE des Herbiers**, concernant **l'acquisition d'un canapé pvc, de ballons basket, tamis, pelles, seaux, etc**, pour un **montant total de 373,08 € TTC**,
- **HENRI JULIEN de Béthune (62)**, concernant **l'acquisition de gobelets, saladiers, assiettes, etc**, pour un **montant total de 132,69 € TTC**,

**soit un montant total de 2 306,70 € TTC.**

➤ **Les Loustics - Restauration jeux extérieurs**

Le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, le devis d'AGORA Collectivités de Champcevinel (24)**, concernant **l'acquisition de matériel pour la restauration du jeu extérieur de l'Accueil périscolaire et Centre de Loisirs "Les Loustics"**, pour un **montant total de 1 232,04 € TTC.**

➤ **Les Francas - Convention d'affiliation**

Le Conseil Municipal **décide, à l'unanimité, de passer une convention d'affiliation avec l'Association Départementale des Francas de Vendée**, afin de nous accompagner dans la mise en place et le développement des actions au bénéfice des enfants et des jeunes de notre commune, pour **une cotisation de 736,56 € pour l'année 2016.**

---

↳ **VIE MUNICIPALE**

➤ **Panneau lumineux – Contrat de maintenance**

Le Conseil Municipal **décide, à l'unanimité, de ne pas donner suite à ces propositions de contrat de maintenance de LUMIPLAN de Paris (75) pour le panneau lumineux installé sur la Place de l'Église.** Ce dossier sera étudié pour le budget 2017.

➤ **Nom du complexe sportif**

Après proposition de la Commission, le Conseil Municipal **décide, à l'unanimité, de nommer la salle de sport comme suit : Complexe sportif du Reinet.**

➤ **Nom de la salle polyvalente**

Après proposition de la Commission, le Conseil Municipal **décide, à l'unanimité, de nommer la salle polyvalente comme suit : Salle polyvalente Jacqueline AURIOL.**

---

↳ **DIVERS**

➤ **Spectacles**

\* **Concert Blues**

Monsieur Jean-Christophe RAGUET nous fait part du bon déroulement de ce concert, rassemblant une soixantaine d'auditeurs, le 15 Avril 2016. À noter la présence de 2 musiciens ligneronnais parmi l'orchestre.

\* **Festival du Préveil**

Monsieur Jean-Christophe RAGUET nous fait part de ce festival organisé par le Préveil qui se déroulera le 15 Mai prochain. Le Préveil fête ses 35 ans avec 6 autres groupes. Défilé au départ de la Mairie à 13 h 30 jusqu'à la salle de sports, où se dérouleront des danses folkloriques de 14 h à 19 h 30. Entrée libre.

\* **Festival "Lignerock"**

Monsieur le Maire nous fait part de l'organisation de ce festival.

Monsieur le Sous-Préfet a émis un avis défavorable sur la tenue du festival, s'appuyant sur les incidents graves survenus lors de l'édition 2015 et considérant comme insuffisantes les propositions faites en matière de délivrance d'alcool.

Monsieur le Maire décide cependant de maintenir son organisation sous deux conditions principales :  
- absence de consommation d'alcool sur l'espace public,  
- renforcement drastique de la sécurité (contrôles, état d'urgence, ...).

Celles-ci ont été présentées aux organisateurs, en particulier à Monsieur Sébastien RABILLER, Président du Comité des fêtes. Elles ont été acceptées.

La municipalité et les organisateurs vont pouvoir s'appuyer sur le dossier « sécurité », déjà très complet, préparé par Monsieur Jean-Christophe RAGUET, pour assurer la sécurité du public présent, en lien avec les forces de sécurité et notre police municipale.

L'ensemble du Conseil comprend et accepte la décision prise par Monsieur le Maire et confirme l'importance de cet événement culturel et festif, mobilisant de nombreux bénévoles et associations ligneronnais, dans la vie de notre commune.

➤ **Rendez-vous citoyen**

Madame Nadia RABREAU nous fait part de cette soirée d'échanges sur les usages numériques qui se déroulera le 20 Juin 2016 à 19 heures.

Madame Emilie BOCQUIER sollicitera les intervenants de la jeunesse ligneronnaise : directeurs des écoles, présidents d'associations APEEP, APEL et animateurs jeunesse.

Pour cette soirée, le Conseil Municipal **accepte, à l'unanimité, le devis de l'IREPS Pays de la Loire pôle territorial de Vendée** de La Roche sur Yon, concernant un **accompagnement au montage de cette action, pour un montant de 250,00 €.**

➤ **Goûter de Pâques**

Madame Sylvia GUIHOT nous fait part du bon déroulement de ce goûter de Pâques du 20 Avril dernier avec la participation de Madame Alice BARBIER, Animatrice du Conseil Municipal des Jeunes et de 8 enfants.

➤ **Assemblée Générale de l'ULCA**

Monsieur Michel QUAIREAU nous fait part de cette réunion qui a eu lieu le 21 Avril dernier. Après avoir souligné l'implication et le travail fournis depuis de nombreuses années par Madame Marie-Claire BARBEAU, Présidente et de son Bureau, il nous alerte sur leur souhait de « passer la main » et leurs difficultés à trouver un relais parmi les commerçants et artisans.

➤ **Évènements municipaux : dates**

Monsieur le Maire nous fait part des dates des évènements municipaux :

- Forum des Associations le 3 Septembre 2016,
- Accueil des nouveaux arrivants : date à définir (peut-être associé au Forum),
- Rallye du Ligneron le 11 Septembre 2016,
- Réunion échanges et informations le 15 Septembre 2016,
- Inauguration du Centre bourg (Place de l'Église, Rues du Rocher et Grignon de Montfort) le 24 Septembre 2016 à 11 heures,
- Remise du livret citoyen le 15 Octobre 2016,
- Inauguration de l'Atelier municipal : date à définir,
- PLU : date à définir,
- Forces vives : Novembre 2016.

➤ **Commémoration du 8 Mai**

Monsieur le Maire nous fait part de la cérémonie communale se tenant à 9 h 15, en présence notamment des élus du CMJ, et de la cérémonie cantonale se déroulant sur la Commune d'Apremont à partir de 10 h 15.

Pour extrait,  
Affiché le 11 Mai 2016,  
Le Maire, Thierry RICHARDEAU,

